

Mateřská škola Bobrová, příspěvková organizace

592 55 Bobrová č. ev. 14, IČO: 71011889

tel.: +420566673397, e-mail: ms.bobrova@tiscali.cz

<http://skolka.mestysbobrova.cz/>

DS: mq3knkn

Záznam o činnostech – Průběh předškolního vzdělávání

<p>Činnosti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vedení docházky v MŠ 2. Stravování v MŠ 3. Školní matrika školského zařízení (jídlna) 4. Režim vzdělávání dítěte v MŠ 5. Prezentace školy a zachycení její historie 6. Seznámení se školním řádem a školním vzdělávacím programem 7. Záznam z pedagogické diagnostiky dítěte 8. Oznámení o zahájení a ukončení individuálního vzdělávání 9. Žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání a školské služby 10. Kamerové systémy 11. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji 	<p>Jméno a kontaktní údaje správce: Bc. et Bc. Gabriela Mikišková, ředitelka školy</p>	<p>Jméno a kontaktní údaje pověřence: Mgr. et Bc. Luboš Kliment, advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou, email: gdp@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s</p>
---	---	---

Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření - <i>Podrobný popis opatření je obsažen ve směrnici o ochraně osobních údajů</i>	Popis bezpečnostních a organizačních opatření - <i>Podrobný popis opatření je obsažen ve směrnici o ochraně osobních údajů</i>	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
1. Vedení docházky v MŠ							
Jméno a příjmení	dítě						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Třída	dítě						
Časový údaj o docházce dítěte do MŠ	dítě	§ 28 ŠZ, odst. 2 vyhl. č.14/2005 Sb. §1a odst. 4	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému			5 let
2. Stravování v MŠ (dohoda o stravování apod.)							
Jméno a příjmení	dítě						
Třída	dítě			přístup pouze			

Jméno a příjmení	zákonný zástupce	Vyhł. č.14/2005 Sb. - §4 odst. 1 § 28 ŠZ, odst. 2	elektronicky nebo v listinné podobě	vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se	5 let
------------------	------------------	---	-------------------------------------	---	--------------	-------

3. Školní matrika školského zařízení (jídelna)

Jméno a příjmení,	dítě	§ 28 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy		5 let
Rodné číslo,	dítě					
Datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti přiděleno,	dítě					
Státní občanství	dítě					
Místo trvalého pobytu	dítě					
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince	dítě					
Místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky	dítě					
Datum zahájení školské služby						
Ukončení školské služby	dítě					
Údaje o zdravotní způsobilosti	dítě					
Údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby,	dítě					
Údaje o znevýhodnění dítěte uvedeném v § 16	dítě					
Údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti školským zařízením v souladu s § 16	dítě					
Jméno a příjmení	zákonný zástupce					
Místo trvalého pobytu nebo bydliště zákonného zástupce, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu,	zákonný zástupce					
Adresu pro doručování písemností,	zákonný zástupce					
Telefonické spojení	zákonný zástupce					

4. Režim vzdělávání dítěte v MŠ (Může se jednat o údaje získané například od OSPOD nebo z logopedie či poradny)

Jméno a příjmení	sourozenec dítěte	Zpracovává se z				
------------------	-------------------	-----------------	--	--	--	--

Datum narození	sourozenec dítěte	titulu zajištění oprávněného zájmu subjektu údajů a z titulu realizace oprávněného zájmu správce za účelem např. objasnění změny chování dítěte, tedy k zajištění povinnosti školy na vzdělávání dítěte						
Jméno a příjmení	RODICE (zákonnými zástupci)	Zpracovává se z titulu zajištění oprávněného zájmu subjektu údajů a z titulu realizace oprávněného zájmu správce za účelem bezpečného vyzvednutí dítěte z MŠ, a je dále nezbytné pro zajištění denního režimu dítěte v MŠ s ohledem na možnou probíhající střídavou péči apod.	evidence se vede v listinné i elektronické podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se		Po dobu nutnou ke splnění účelu	
Datum narození	pověřené osoby k předávání dítěte do MŠ a							
Telefonické spojení								
Číslo OP								
Č. j. rozsudku o rodičovské odpovědnosti								zákonný zástupce
Jméno a příjmení								zákonný zástupce
Časový rozsah styku druhého rodiče s dítětem	zákonný zástupce							

5. Prezentace školy a zachycení její historie

Jméno a příjmení	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec	Zpracovává se z titulu realizace oprávněného zájmu správce. Prezentace a zachycení školy se tak v rozumné míře provádí v oprávněném zájmu školy.	v listinné podobě/ v elektronické podobě na webových stránkách školy	jednotlivé zachycené subjekty údajů nejsou označeny a bez dalšího tak nejsou identifikovatelné; smluvní zajištění ochrany údajů s poskytovatelem webových stránek	nepředává se		
Podobizna	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec						

6. Seznámení se školním řádem a školním vzdělávacím programem

Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 30 ŠZ	v listinné podobě	zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se		5 let
Podpis	zákonný zástupce	§ 30 ŠZ					

7. Záznam z pedagogické diagnostiky dítěte

Jméno a příjmení	dítě	§ 16a ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	Údaje jsou pouze pro vnitřní využití, zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice			Po dobu docházky y do MŠ
Datum narození	dítě						
Třída	dítě						
Datum zahájení vzdělávání	dítě						
Datum ukončení vzdělávání	dítě						
Údaj o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání,	dítě						

Údaj o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na vzdělávání	dítě					
Podpůrná opatření	dítě					
8. Oznámení o zahájení a rozhodnutí o ukončení o zahájení individuálního vzdělávání						
Jméno a příjmení	dítě	§ 34b odst. 1 a 2 a § 35 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	Údaje jsou pouze pro vnitřní využití, zabezpečené uložením podle vnitřní směrnice	nepředává se	Po dobu docházky do MŠ
Místo trvalého pobytu (u cizince místo pobytu):	dítě					
Rodné číslo	dítě					
Časový rozsah, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno	dítě					
Důvody pro individuální vzdělávání	dítě					
Jméno a příjmení	zákonný zástupce					
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce					
Doručovací adresa	zákonný zástupce					
Telefonické spojení	zákonný zástupce					
E-mail	zákonný zástupce					
9. Žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání a školské služby						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 6 odst. 6 vyhl. č. 14/2005 Sb. § 123 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	Údaje jsou pouze pro vnitřní využití, zabezpečené uložením podle vnitřní směrnice	nepředává se	Po dobu docházky do MŠ
Datum narození						
Místo trvalého pobytu						
Adresa pro doručování písemností, není-li shodná s adresou trvalého pobytu	zákonný zástupce					
Jméno a příjmení	dítě					
10. Kamerové systémy						
Podobizna nebo videozáznam osoby	zákonný zástupce, žák, třetí osoba, zaměstnanec	Zpracovává se z titulu zajištění oprávněného zájmu subjektu údajů a z titulu realizace oprávněného zájmu správce. Prioritním účelem zpracování je zajištění ochrany zdraví a bezpečnosti subjektu údajů. Dále zde existuje oprávněný zájem správce na zajištění BOZP a ochrany majetku	elektronicky, pouze v omezeném rozsahu	ochrana dat před zneužitím jinými osobami; přístup k údajům pouze zaměstnanců školy	nepředává se, jen v případě ohrožení bezpečnosti žáků, zaměstnanců nebo podezření protiprávního jednání příslušným kontrolním orgánům, Policii ČR, apod.	záznam se uchovává jen pod dobu nezbytně nutnou, zpravidla jeden den

11. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji (v tomto případě např. poskytnutí údajů organizátorovi mateřské školy v přírodě)

jméno a příjmení	dítě	zajištění bezpečného průběhu školky v přírodě a plnění ze smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	smluvní zajištění ochrany údajů s organizátorem	nepředává se	Po dobu nutnou ke splnění účelu
jméno a příjmení	zákonný zástupce	dtto	dtto	dtto	nepředává se	dtto
kontaktní údaje	zákonný zástupce	dtto	dtto	dtto	nepředává se	dtto
datum narození	dítě	dtto	dtto	dtto	nepředává se	dtto
údaje o zdravotním stavu	dítě	dtto	dtto	dtto	nepředává se	dtto
údaje o stravování	dítě	dtto	dtto	dtto	nepředává se	dtto